

---

# Visitatie praktijkinstelling

## Beleidsregel

Uitwerking van de bepalingen inzake het tussentijds onderzoek van praktijkinstellingen en praktijkopleiders zoals vastgelegd in het Algemeen Besluit van 30 mei 2016, in artikel 14, 17 en 19.

Besloten door de Registratiecommissie Specialismen Verpleegkunde (RSV) op 7 september 2016.

---

### Begripsomschrijving

Onder tussentijds onderzoek wordt verstaan:

De RSV kan in het kader van haar toezichthoudende taak besluiten tot het steekproefsgewijs uitvoeren van tussentijds onderzoek ter beoordeling van de erkenningseisen genoemd in de artikelen 14 en 17. Dit onderzoek kan bestaan uit schriftelijk dossieronderzoek, visitatie of een enquête.

*artikel 19 lid 1, Algemeen Besluit*

Onder visitatie wordt verstaan:

Onderzoek ter plaatse naar het functioneren van de praktijkinstelling of praktijkopleider, met als doel te beoordelen of aan de eisen van dit Besluit en de specifieke Besluiten is voldaan.

*artikel 1 rr, Algemeen Besluit*

### Inhoud

In het kader van haar toezichthoudende taak, kan de RSV opdracht geven tot tussentijds onderzoek in de vorm van visitatie van erkende praktijkinstellingen. Voor uitvoering van de visitaties benoemt de RSV een onafhankelijke visitatiecommissie bestaande uit één of meer voorzitters en een groep visitatoren. De visitatiecommissie vaardigt per visitatie een panel van twee visitatoren en een voorzitter af. Het panel wordt ondersteund door een secretaris. Tijdens de visitatie voert het panel gesprekken met betrokkenen bij het praktijkonderwijs binnen de betreffende praktijkinstelling, waaronder de praktijkopleider, andere leden van de opleidingsgroep, de verpleegkundige(n) in opleiding tot specialist (vios), en een vertegenwoordiger van de opleidingsinstelling. Zij worden bevraagd op diverse onderwerpen die een indruk geven van de kwaliteit van het praktijkonderwijs en de mate waarin wordt voldaan aan de erkenningseisen van het Algemeen Besluit. De visitatiecommissie legt haar bevindingen vast in een rapportage en zendt deze rapportage aan de RSV, de praktijkinstelling en de opleidingsinstelling.

### Toelichting

- De visitatie van praktijkinstellingen heeft als doel om vast te stellen in welke mate het praktijkonderwijs voldoet aan de erkenningseisen uit het Algemeen Besluit. Op basis van de uitkomsten besluit de RSV of de erkenning wordt gecontinueerd.

- Daarnaast worden door de visitatiecommissie aanbevelingen gedaan tot verdere verbetering van de kwaliteit van het praktijkonderwijs en het praktijkleerklimaat.
- De opleidingsinstelling en praktijkinstelling zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het implementeren van de aanbevelingen.

### Procedure

1. De visitatiecommissie bepaalt jaarlijks welke praktijkinstellingen worden gevisiteerd.
2. In de selectie van te visiteren praktijkinstellingen streeft de visitatiecommissie naar een spreiding wat betreft betrokken opleidingsinstelling, geografische ligging, verpleegkundig specialisme, en grootte (het aantal vios bij de praktijkinstelling).
3. Bij de selectie van te visiteren praktijkinstellingen kan de visitatiecommissie de resultaten van andere vormen van tussentijds onderzoek (schriftelijk dossieronderzoek of een enquête) mee laten wegen.
4. Minimaal 10 weken voorafgaand aan de visitatie informeert de visitatiecommissie de geselecteerde erkende praktijkinstelling en (één van) de betrokken opleidingsinstelling(en) over de naderende visitatie.
5. De visitatiecommissie stelt de datum voor de visitatie vast in redelijkheid en billijkheid. Wanneer mogelijk zal zij bezwaren van betrokkenen m.b.t. de geselecteerde datum, in overweging nemen.
6. De praktijkinstelling wijst een interne contactpersoon aan die de visitatie binnen de instelling organiseert en faciliteert, en tevens fungeert als aanspreekpunt voor de secretaris van de visitatiecommissie. De contactpersoon binnen de praktijkinstelling is verantwoordelijk voor het programma van de visitatie, welke (op basis van een standaard format) wordt vastgesteld in overleg met de secretaris van de visitatiecommissie.
7. De visitatiecommissie maakt, zo spoedig mogelijk na aankondiging van de visitatie, duidelijk aan de praktijkinstelling en opleidingsinstelling wat er van hen wordt verwacht in voorbereiding op de visitatie. Zo ontvangen zij instructies over mogelijke aan te leveren documentatie.
8. De visitatiecommissie vaardigt de voorzitter en/of secretaris af voor een introductiegesprek met de contactpersoon van de praktijkinstelling. Deze vindt in de weken voorafgaand aan de visitatie plaats.
9. De visitatiecommissie selecteert voor de visitatie een voorzitter en twee visitatoren. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met het specialisme dat wordt gevisiteerd.
10. De selectie van het panel wordt kenbaar gemaakt aan de contactpersoon van de praktijkinstelling. Wanneer de praktijkinstelling reden zou hebben om aan te nemen dat een visitator niet onbevooroordeeld zou kunnen visiteren binnen de betreffende praktijkinstelling, dan kan zij de geselecteerde visitator wraken. De secretaris van de visitatiecommissie selecteert vervolgens een andere visitator uit de pool van visitatoren.
11. Ten minste 3 weken voorafgaand aan de visitatie leveren de praktijkinstelling en de opleidingsinstelling de gevraagde documentatie aan, in de vorm zoals verzocht door de visitatiecommissie.
12. Het visitatiepanel bereidt zich voor op de visitatie, onder andere door de door de praktijk- en opleidingsinstelling aangeleverde documentatie door te nemen.
13. De visitatiecommissie voert de visitatie uit.
14. De visitatiecommissie legt haar bevindingen vast in een concept rapportage, welke voor controle op feitelijke onjuistheden en/of omissies wordt voorgelegd aan de praktijk- en opleidingsinstelling. In de concept rapportage is nog geen beoordeling opgenomen.
15. De visitatiecommissie stelt de definitieve rapportage op, inclusief een beoordeling.
16. Bij het opstellen van de beoordeling hanteert de visitatiecommissie de volgende beoordelingsschalen.

### Beoordelingsschalen:

#### *Onvoldoende*

Het praktijkonderwijs voldoet niet aan de gangbare basiskwaliteit zoals die op grond van het Algemeen Besluit mag worden verwacht. Over de volle breedte vertoont het praktijkonderwijs ernstige tekortkomingen. Hierbij kan worden gedacht aan de volgende operationalisering

- a. De vios wordt niet in de gelegenheid gesteld om ervaring op te doen op alle onderdelen van het profiel van het betreffende specialisme.
- b. De opleidingsgroep binnen de instelling is qua samenstelling, competenties, verdeling van taken en verantwoordelijkheden, en/of samenwerking onvoldoende georganiseerd en geëquipeerd.
- c. De opleidingsgroep is niet toegankelijk en bereikbaar voor de vios.
- d. De praktijkinstelling biedt niet de faciliteiten die nodig zijn voor de vios om de vereiste competenties te realiseren.
- e. Bij de praktijkinstelling ontbreekt het aan een visie op de positie en de rol van de verpleegkundig specialist binnen de instelling.
- f. De praktijkinstelling maakt onvoldoende inzichtelijk op welke wijze de erkenningseisen worden geborgd en geëvalueerd.
- g. De praktijkopleider voldoet niet aan de erkenningseisen.

#### *Voldoende*

Het praktijkonderwijs voldoet aan de gangbare kwaliteit die op grond van de eisen van het Algemeen Besluit mag worden verwacht. Over de volle breedte vertoont het praktijkonderwijs geen ernstige tekortkomingen. Hierbij kan worden gedacht aan de volgende operationalisering

- a. De vios wordt in de gelegenheid gesteld om ervaring op te doen op alle onderdelen van het profiel van het betreffende specialisme.
- b. De opleidingsgroep binnen de instelling is qua samenstelling, competenties, verdeling van taken en verantwoordelijkheden, en/of samenwerking op adequate wijze georganiseerd en geëquipeerd.
- c. De opleidingsgroep is toegankelijk en bereikbaar voor de vios.
- d. De praktijkinstelling biedt de faciliteiten die nodig zijn voor de vios om de vereiste competenties te realiseren.
- e. De praktijkinstelling heeft een kenbare visie op de positie en de rol van de verpleegkundig specialist binnen de instelling.
- f. De praktijkinstelling maakt inzichtelijk op welke wijze de erkenningseisen worden geborgd en geëvalueerd.
- g. De praktijkopleider voldoet aan de erkenningseisen.

### *Goed*

Het praktijkonderwijs steekt systematisch uit boven de gangbare basiskwaliteit zoals die op grond van de eisen van het Algemeen Besluit mag worden verwacht. Dit betekent dat het praktijkonderwijs niet alleen over de volle breedte voldoet aan de gangbare basiskwaliteit, maar tevens op onderdelen bovengemiddeld is. Hierbij kan worden gedacht aan de volgende operationalisering:

- Vanuit een geëxpliciteerde visie en een sterke kwaliteitscultuur wordt de kwaliteit van het praktijkonderwijs geborgd en verbeterd overeenkomstig de eisen van het Algemeen Besluit.
- De praktijkinstelling ondersteunt de vios bij het behalen van de vereiste competenties en bij haar positionering binnen de instelling.
- De opleidingsgroep stimuleert de vios om zich te ontwikkelen tot een excellente beroepsbeoefenaar.
- De praktijkinstelling daagt de vios uit tot bovengemiddelde prestaties.

### *Excellent*

Het praktijkonderwijs steekt systematisch en over de volle breedte ver uit boven de gangbare basiskwaliteit zoals die op grond van de eisen van het Algemeen Besluit mag worden verwacht en geldt als een landelijk voorbeeld van excellentie. Dit betekent dat het praktijkonderwijs niet alleen over de volle breedte voldoet aan de gangbare basiskwaliteit en op onderdelen bovengemiddeld is, maar dat zij daarnaast een toonbeeld is van ontwikkeling en vernieuwing in het praktijkonderwijs. Er kan hierbij worden gedacht aan de volgende operationalisering:

- Er is een uitmuntende kwaliteitscultuur waarbinnen zelfreflectie en zelfevaluatie optimaal zijn ontwikkeld, wat leidt tot een permanente kwaliteitsverbetering en borging van het praktijkonderwijs en het praktijkleerklimaat binnen de kaders van het Algemeen Besluit.
- De praktijkinstelling hanteert een innovatieve en originele aanpak om het praktijkonderwijs op excellent niveau te brengen en te houden, binnen de kaders van het Algemeen Besluit.
- De praktijkinstelling geldt als een regionaal en/of landelijk voorbeeld voor het praktijkonderwijs voor verpleegkundig specialisten.
- De praktijkinstelling is een rolmodel op het terrein van taakherschikking en levert een bijdrage aan de positionering van de verpleegkundig specialist in de Nederlandse gezondheidszorg.

17. De visitatiecommissie zendt de definitieve rapportage inclusief beoordeling aan de RSV, de praktijkinstelling en de opleidingsinstelling. De visitatiecommissie verstrekt de rapportage niet aan andere partijen.
18. De RSV neemt op basis van de bevindingen en de beoordeling van de visitatiecommissie een besluit inzake de continuering van erkenningen en hanteert hierbij de volgende richtlijnen:

*Beoordeling is onvoldoende*

- De erkenning van de praktijkinstelling en de daaraan verbonden praktijkopleider(s) wordt voorzien van beperkende voorwaarden.
- De RSV noemt een termijn waarbinnen de praktijkinstelling en de opleidingsinstelling gezamenlijk een verbeterplan indienen om de gesignaleerde tekortkomingen ongedaan te maken.
- De RSV beoordeelt zowel het verbeterplan als de zelfevaluatie. Indien de RSV dit noodzakelijk acht kan zij opnieuw een visitatie laten uitvoeren.
- Indien de RSV van oordeel is dat het praktijkonderwijs voldoet aan de eisen van het Algemeen Besluit, wordt de erkenning van de praktijkinstelling en de praktijkopleider gecontinueerd zonder beperkende voorwaarden.
- Indien de RSV van oordeel is dat het verbeterplan niet is gerealiseerd en het praktijkonderwijs nog altijd op veel onderdelen niet voldoet aan de eisen van het Algemeen Besluit, wordt de erkenning doorgehaald.

*Beoordeling is voldoende, goed of excellent*

- De erkenning van de praktijkinstelling en de daaraan verbonden praktijkopleider(s) wordt gecontinueerd.
- Indien de beoordeling 'excellent' is, doet de RSV geen verdere aanbevelingen voor kwaliteitsverbetering.
- Indien de beoordeling 'voldoende' of 'goed' is, doet de RSV aanbevelingen ter kwaliteitsverbetering. De uitwerking van de aanbevelingen wordt besproken tijdens tussentijdse evaluatiegesprekken tussen de vertegenwoordiger van de opleidingsinstelling en de RSV.

**Eisen**

1. De praktijkinstelling, praktijkopleider en opleidingsinstelling leveren in aanloop naar de visitatie de door de visitatiecommissie gevraagde documentatie aan, binnen de termijn die hiervoor is gesteld.
2. Praktijkinstellingen, praktijkopleiders, vios en (vertegenwoordigers van de) opleidingsinstellingen werken mee aan de visitatie door of in opdracht van de RSV.

---

In het geval de tekst van deze beleidsregel voor meerderlei uitleg vatbaar is, ofwel afwijkt van het Algemeen Besluit of de Regeling Specialismen Verpleegkunde, gelden de bepalingen van de twee laatstgenoemde documenten.